

Sorgpolitik på Østerbro Lilleskole

Østerbro Lilleskoles sorgpolitik og plan er blevet til på baggrund af skolens værdier og holdninger. Vores sorgpolitik tager altid udgangspunkt i en individuel vurdering, som udmønter sig i en handleplan i den aktuelle situation.

Planen indeholder fordelingen af opgaverne og tidsforløbet for bl.a. ledelsen, teamene/SFO/klub, kontakten til forældrene og tillidsrepræsentanter, hvis det drejer sig om en ansat.

Når en af skolens ansatte erfarer en begivenhed omtalt i denne plan, kontaktes først skolens leder. Først derefter kan der tages stilling til, hvad der skal ske. Forældre og andre personer skal ligeledes som det første skridt henvises til skolelederen.

Sorgplanen er et fælles redskab, som alle ansatte skal kende og være ansvarlig overfor. Et redskab til hvordan man reagerer hensigtsmæssigt fra skolens side i forbindelse med familiemæssige begivenheder, der kræver særlig stillingtagen.

Derfor skal:

- Barnet og de pårørende tages med på råd.
- Der skal laves aftaler om information til klassekammerater/kolleger.
- Der skal aftales opfølgning / evaluering.

Sorgpolitikken omhandler følgende syv situationer:

- Ved en elevs død
- Ved dødsfald i elevs nærmeste familie
- Ved kriser, alvorlig sygdom og andre alvorlige begivenheder
- Ved alvorlig ulykke på ture, lejrskole/koloni
- Ved en blandt personalets død
- Hvis personale mister nærtstående slægtning
- Ved dødsfald i ferier

Ved en elevs død

Når skolen mister en elev, orienteres skolelederen og personalet. Skolelederen orienterer den samlede personalegruppe og aftaler planer for et videre forløb. Dette sker inden nogen elever underrettes om det skete. Skolelederen underretter også personale, som ikke er til stede på skolen.

Klasselæreren kontakter elevens familie for bl.a. at aftale hvilke informationer, der skal videregives til andre elever og deres hjem.

Klasselæreren sørger for, at alle hjem bliver informeret hurtigst muligt.

Alle elever mødes i klasserne. I den klasse, hvor eleven har gået, er ledelsen tilstede. Eleverne orienteres om det hændte.

Alle mødes/samles kl. 9:30 til et minuts stilhed og en sang.

Blomster og evt. tegninger fra klassekammeraterne leveres via klasselæreren til familien.

På begravelsesdagen:

Klassekammerater deltager efter aftale med forældre. Hvis eleverne er små, er det nødvendigt, at forældrene deltager sammen med deres barn.

Klassens lærere deltager.

Skolen og klassen sender blomster og breve.

Efter begravelsen:

Det kan have stor betydning for klassen, at man efter begravelse får mulighed for at tale om oplevelsen. At man får mulighed for at udtrykke ord, tanker og følelser i forbindelse med det skete.

Materiale fra Børn Vilkår, Kræftens bekæmpelse og andet fag- og skønlitteratur kan være anvendelig i denne situation.

Skolesundhedsplejerske, skolepsykolog og præsten kan være vigtige ressourcepersoner i opfølgingsarbejdet. Det er vigtigt, at klasselæreren får støtte og hjælp af kollegerne, og at ledelsen tager initiativ til at teamet i perioden, efter det skete, samles og tales om, hvordan det går i klassen. I tilfælde, hvor lærere er til stede ved ulykker med dødelig udgang, skal ledelsen sørge for, at der efterfølgende tilbydes psykologhjælp.

I tilfælde af trafikuheld er det væsentligt, at politiet orienterer om det skete for at undgå eventuelle forestillinger.

Ved dødsfald i elevs nærmeste familie

Den, der hører eller modtager besked om dødsfaldet, underretter skolelederen. Skolelederen underretter klasselæreren og det øvrige personale på det førstkommende frikvarter. Endvidere underrettes personale, der ikke er til stede på skolen.

Klasselæreren kontakter elevens familie for bl.a. at aftale, hvilke informationer der skal videregives til klassens andre elever og deres hjem. Der laves aftale med henblik på modtagelse af eleven.

Klasselæreren sørger for, at alle hjem bliver informeret hurtigst muligt.

Eleven tilbydes enesamtale, måske inden eleven kommer i skole, som forberedelse på hvilke spørgsmål der kunne blive stillet fra kammeraterne.

Når eleven kommer tilbage til klassen gennemføres en fælles samtale med hele klassen. Der bør være to lærere til stede.

Klasselæreren aftaler med klassen, om der skal sendes blomster, breve eller andre hilsner til den berørte elev.

På begravelsesdagen:

Hvis de pårørende er indforstået om deltagelse i begravelsen, aftaler klasselæreren med klassen og forældrene, hvem der deltager og hvordan.

Klassens lærere deltager.

Skolens ledelse sender blomster til begravelsen på Østerbro Lilleskoles vegne.

Tiden efter begravelsen:

Klasselæreren/teamet skal være opmærksom på;

- at der jævnligt tales med eleven om, hvordan det går
- samtaler og situationer i klassen, hvor eleven kan føle sig berørt
- at have jævnligt kontakt med hjemmet
- elevers forskellige sorgreaktioner

Ved kriser, alvorlig sygdom og andre alvorlige begivenheder

Hvis en elev oplever en krise i forbindelse med skilsmisse eller alvorlig sygdom, er det vigtigt, at skolen er opmærksom på elevens trivsel.

Den, der hører eller modtager besked, om skilsmisse eller alvorlig sygdom i elevens familie kontakter klasselærer/skoleleder.

Klasselæreren underretter det øvrige personale.

Klasselæreren rådgiver og vejleder eleven om muligheder for hjælp.

Klasselæreren sørger for løbende kontakt til hjemmet og melder tilbage i fornødent omfang.

Ved alvorlig ulykke på ture, lejrskole/koloni

Hvis ulykken sker udenfor skolen

Gør håndteringen af ulykken lettere via mobiltelefon.

Lærerens/pædagogens (L/P) håndtering af ulykken:

Skaden/ulykken begrænses, og der tilkaldes hjælp (112)

L/P tager sig af den/de forulykkede elev(er), indtil hjælpen når frem.

L/P skaffer sig overblik over situationen: Hvad er der sket? Hvem er involveret? Hvem er vidne til ulykken?

L/P underretter skolens ledelse så hurtigt som muligt.

L/P tager sig af de øvrige elever – vær opmærksom på, om nogle af eleverne reagerer ved at gå i panik eller i chok.

L/P sørger for at bringe de øvrige elever tilbage til skolen.

Hvis det er muligt tager en L/P med den/de forulykkede elever på hospitalet.

Skolen håndtering af situationen:

Skolens ledelse underretter det/de berørte hjem.

Skolens ledelse skaffer evt. hjælp til, at få resterende elever bragt hjem til skolen.

Skolens ledelse kontakter hospitalet for at få underretning om den/de forulykkede elever.

Skolens ledelse sørger for at underrette hele personalegruppen.

Skolen håndtering af situationen, efter at eleverne er tilbage på skolen:

Skolens ledelse sørger for, at en fra ledelsen samt en ekstra L/P står til rådighed, når L/P og elevgruppen vender tilbage til skolen.

Skolens ledelse sørger for forplejning ved tilbagekomsten.

Skolens ledelse og L/P sørger for, at eleverne holdes samlet, indtil de afhentes af forældre.

Er der tale om en ulykke med dødelig udgang, træder handleplanen for dødsfald i kraft

Opfølgning:

Elever oplyses ærligt om det skete.

Vær opmærksom på at reaktionsmønstre ikke er ens. Både elever og L/P, som har behov for det, skal tilbydes efterfølgende samtale.

Ved skader, der fører til længere hospitalsophold, holder klasselæreren kontakt med hjemmet og sygehuset.

Hvis en elev får varige mén efter ulykken, følges dette specielt op af klasselæreren med hensyn til genforening med klasse- og skolemiljøet

Hvis ulykken sker på skolen

Ved alvorlige ulykker:

Den/de lærere/pædagoger, der først er til stede, underretter kontoret og forsøger at holde de andre elever væk fra ulykkesstedet. Ledelsen/kontoret tilkalder derefter hjælp (112)

Ledelsen/kontoret sørger for, at en/flere andre personer kan hjælpe i situationen med hensyn til førstehjælp og normalisering.

Skolens ledelse/kontoret kontakter det/de berørte hjem.

Har den forulykkede elev søskende på skolen, tages der hånd om dem.

Elevens klasse orienteres om ulykken.

Skolens ledelse sørger for, at der medsendes en person fra personalet til hospitalet.

Opfølgning:

Eleverne oplyses ærligt om det skete.

Vær opmærksom på at reaktionsmønstre ikke er ens. Både elever og L/P, som har behov for det, skal tilbydes efterfølgende samtale.

Ved skader, der fører til længere hospitalsophold, holder klasselæreren kontakt med hjemmet og sygehuset.

Hvis en elev får varige mén efter ulykken, følges dette specielt op af klasselæreren med hensyn til genforening med klasse- og skolemiljøet.

Ved et personales død

Skolelederen underretter hele personalegruppen om det skete. Dette sker ved, at medarbejderne samles i det førstkommande frikvarter. Ledelsen vil desuden underrette personale, som ikke er til stede på skolen.

Klasserne informeres i den efterfølgende time af klasselæreren.

Hvis en klasse har mistet sin klasselærer, overtager en teamlærer klassen for at give dem informationen. Kan dette ikke lade sig gøre overtager skolelederen.

Skolelederen skriver en meddelelse til samtlige elever på skolen om dødsfaldet.

Under samtalen/samværet med eleverne er det vigtigt at huske på:

- at der tales åbent om konkret om det skete
- at der skabes mulighed for, at eleverne kan tale om det, de tænker og føler
- Alle mødes/samles dagen efter kl. 9:30 til en mindehøjtidelighed med 1 minuts stilhed og en sang.
- Ledelsen drager omsorg for, at de pårørende inviteres til mindehøjtideligheden.

På begravelsesdagen

Skolelederen informerer personalet om begravelsen. Desuden spørger skolelederen de pårørende, om de ønsker at lade elever og kolleger deltage i begravelsen. Hvis de pårørende er indforstået med dette, sker følgende:

Klasselæreren informerer mundtligt den/de berørte klasser om muligheden for deltagelse i begravelsen.

De enkelte klasser aftaler selv med deres lærere, hvordan den eventuelle deltagelse kan organiseres m.h.t. transport, blomster, ansvar, evt. forældredeltagelse m.v.

I de berørte klasser får eleverne en skriftlig meddelelse med hjem om deltagelse i begravelsen.

Skolens ledelse sender blomster til begravelsen på Østerbro Lilleskoles vegne.

Skolen lukker i det omfang, det skønnes nødvendigt

Tiden efter begravelsen

Det er vigtigt med kollegial støtte og hjælp og opmærksomhed på forskellige sorgreaktioner. Hvis der opstår behov, vil der være mulighed for hjælp gennem Psykiatrifondens Erhvervsrådgivning.

Samtaler i klasserne, hvor man sætter ord på tanker og følelser. På de ældste klassetrin kan det være givende med samtaler i mindre grupper.

Hvis personale mister nærtstående slægtning

Hvis det er aftalt med en den ansatte, underretter skolelederen hele personalegruppen. Klasselærere underretter de klasser, der har læreren/pædagogen, om årsagen til fraværet. Der sendes en buket blomster til familien fra skolen.

Det fravær der nødvendigt følger med en sådan situation behandles med omsorgssamtaler som beskrevet i fraværspolitikken.

Ved dødsfald i ferier

I dette tilfælde orienteres et medlem af ledelsen eller skolens sekretær. Ledelsen aftaler indbydes det videre forløb for bl.a.:

Vise deltagelse og indhente oplysninger.

Forhøre sig om begravelsen.

Sørge for blomster.

Evt. deltagelse i begravelsen.

Første dag efter ferien informeres den samlede personalegruppe af skolelederen. Ledelsen vil desuden underrette personale, der ikke er til stede på skolen.

Aktuelle telefonnumre og kontakter:

Alarmcentral 112

Politi 112 / 114

Psykologisk Rådgivning - PPR

Socialcenter

Kirke og præst